**实验室安全责任书**

为贯彻落实中省及学校有关实验室安全管理有关规定，严格落实“谁使用、谁负责，谁主管、谁负责”的实验室安全管理工作原则，保障良好的教学科研秩序，确保学校师生员工的生命财产安全和校园安全稳定，特制定本责任书。

**一、责任划分**

根据学校相关规定，学院（系）党政负责人是本单位实验室安全工作的第一责任人，分管实验室工作的副院长（主任）是本单位实验室安全工作的领导责任人，实验室负责人是本实验室安全工作的直接责任人，各司其职负责本院（系）实验室安全工作。

**二、责任目标：**

本院（系）所属实验室无安全事故发生。

**三、工作要求：**

1．按照“零容忍、全覆盖”的原则落实实验室各项管理规定，切实做到人员落实、任务落实、责任落实。

2．建立健全本实验室安全规章制度，逐步建立制度化、规范化、标准化的实验室安全工作机制，将实验室安全工作纳入本单位的日常管理工作中。

3．制定并按照本实验室突发安全事故应急预案，定期开展应急演练，提高师生应急意识，增强现场救援实效和事故处置能力。

4．强化实验室安全准入制度，按要求认真填写《西安石油大学实验室安全管理及教育日志》，未经相关安全教育者不得进入实验室开展实验操作。

5．在实验室房间门口醒目位置张贴安全责任信息牌，明晰实验室名称、安全责任人、涉及危险类别、防护措施、紧急联系方式等实验室基本信息。

6．实验室内易燃、易爆、有毒、易制毒、压力气瓶、特种设备等危险品严格按照有关法律法规及学校相关规定进行管理。

7．建立常态化的实验室安全检查制度，定期开展实验室安全工作检查，并采取有效措施消除安全隐患，检查内容应包括以下内容：

实验室消防设施、器材是否配齐配足，是否定期进行维护，消防设施器材是否有效和正常运转，消防通道是否畅通；易燃易爆、有毒有害危险化学品购买、存放、领用、登记制度是否落实，执行是否规范、到位；特种实验设施设备是否安全运行、定期维护；安全警示标识是否张贴到位；严禁无人值守实验，严禁违规用水用电。

在排查过程中，对发现的安全隐患及时建立台账，提出整改措施，做好整改记录；需要学校协调解决的安全隐患及时书面报告，并制定切实可行的整改方案。

8．通过多种形式对进入实验室的师生开展经常性的实验室安全宣传教育，宣传教育和培训内容应当包括：

（1）有关实验室安全工作的法规、制度、办法；

（2）符合本专业特点的常见安全事故处置办法；

（3）有关消防设施的性能、灭火器材的使用方法；

（4）自救逃生的知识和技能等。

**四、考核、奖惩办法：**

按照《西安石油大学实验室安全工作追责办法》执行。

**五、其它：**

1．本责任书一式两份，双方各一份。

2．本责任书自签章之日起生效，有效期一年。

X X X X学院（系）实验室安全工作第一责任人

负责人（签字）:

X X X X学院（系）教学/科研实验室安全工作领导责任人

负责人（签字）:

院（系）实验室名称：

负责人（签字）:

年 月 日